

Mandátna zmluva

uzatvorená podľa § 566 a násl. Obchodného zákonníka
na výkon pracovnej zdravotnej služby v zmysle zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a
rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ČL. I - ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1. Mandatár: **Ing. Katarína Kováčová ZIPRO**
Miesto podnikania/Sídlo: Františka Hečku 1674/9, 960 01 Zvolen
IČO: 43 480 985
DIČ: 107 599 07 29
Označenie registra: Obvodný úrad vo Zvolene
Číslo živnostenského registra: 670-155 64
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 261 804 7387/1100
Tel. kontakt: 0903 474 355

(ďalej len „**Mandatár**“)

- 1.2. Mandant: **Materská škola Lieskovec**
Miesto podnikania/Sídlo: Nová 2912/2
IČO: 37897004
DIČ: 2021733131
IČ DPH:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu:

Oddiel:

Vložka č.:

Zastúpený: štatutár

Mária Koppová

(ďalej len „**Mandant**“)

ČL. II - PREDMET PLNENIA

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti mandátára zameranej na výkon činností *pracovnej zdravotnej služby pre kategórie prác 1 a 2* (číslo oprávnenia: OPPL/8553/2014) s oprávnením na vykonávanie autorizovaného bezpečnostného technika (číslo oprávnenia: ABT-0175/10) pre zamestnancov mandanta v jeho priestoroch, resp. v priestoroch, v ktorých vykonáva podnikateľskú činnosť.

ČL. III - PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA

Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s platnou legislatívou bude pre mandanta vykonávať v stanovených lehotách činnosti pracovnej zdravotnej služby pre kategórie prác 1 a 2 (ČL. IIIA).

Mandatár sa zaväzuje:

- vykonávať dielo odborne spôsobilými osobami v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- vykonávať dielo odborne spôsobilými osobami v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- zhotoviť a vykonávať dielo v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy v súlade s informáciami poskytnutými mandantom a v súlade s jeho záujmami,
- odovzdať mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté, alebo ktoré za neho prevzal, ak ich pri ďalšom poskytovaní služieb nebude potrebovať,
- všetky údaje a informácie poskytnuté mandatárovi v súvislosti s jeho činnosťou, uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné, alebo za účelom splnenia ustanovení tejto zmluvy.

Mandatár si vyhradzuje právo byť oboznámený o dôležitých skutočnostiach týkajúcich sa výkonu pracovnej zdravotnej služby pre kategórie prác 1 a 2 (prijatie nových zamestnancov, stavebné zásahy do stavieb, zmeny účelového využitia, uskutočňovanie prác spojených s rizikovými prácami, požiadaviek od orgánov štátnej správy a pod.).

ČL. III A - PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA

ČINNOSTI VYPLÝVAJÚCE Z VÝKONU PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

Pracovná zdravotná služba (autorizovaný bezpečnostný technik) vykonáva zdravotný dohľad najmä tým, že:

- a) hodnotí faktory práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov [§ 30 ods. 1 písm. h)],
- b) zisťuje expozíciu zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
- c) hodnotí zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, a podieľa sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika,
- d) vypracúva návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
- e) podporuje prispôbovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia,
- f) poskytuje primerané poradenstvo zamestnávateľovi a zamestnancom pri
 - a. plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - b. ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - c. ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygieny, fyziológie práce, psychológie práce a ergonómii,
- g) zúčastňuje sa na
 - a. vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
- h) spolupracuje pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii.

ČL. IV - PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

- a) mandant sa zaväzuje vystaviť mandatárovi splnomocnenie a odovzdať mu všetky informácie, údaje a doklady potrebné k splneniu zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov a priestorov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu,
- b) mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v bode 5 tejto zmluvy,
- c) mandant sa zaväzuje spolupôsobiť pri realizácii predmetu zmluvy a poskytnúť mandatárovi všetku potrebnú súčinnosť,
- d) mandant sa ďalej zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandatára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v tom prípade, ak rozsah a účel písomne vopred odsúhlasil.

ČL. V - ODMENA MANDATÁRA

- a) zmluvné strany sa dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje na základe počtu zamestnancov (do 50 zamestnancov) a prevádzkových podmienok spoločnosti ročne na:

p.č.	Výkon	Ročne spolu	Termín úhrady
1.	Činnosti pracovnej zdravotnej služby	1,00EUR	December

* Všetky ceny sú uvedené bez DPH nakoľko mandatár nie je platiteľom DPH.

* Cena za služby sa viaže na mieru domácej inflácie tak, že každoročne vzniká zhotoviteľovi právo jednostranne zvýšiť cenu za služby o mieru inflácie zodpovedajúcu oficiálne zverejnenému percentu ročnej miery inflácie na Slovensku oproti predchádzajúcemu kalendárnemu roku oznámenej

Slovenským štatistickým úradom k 31.12. príslušného kalendárneho roka. Jednostranné zvýšenie má zhotoviteľ právo žiadať od 1. januára nasledujúceho kalendárneho roka po príslušnom kalendárnom roku, za ktorý bola miera domácej inflácie oficiálne oznámená Slovenským štatistickým úradom.

- b) mandant uhradí mandatárovi uvedenú čiastku prevodným príkazom v peňažnom ústave podľa faktúry, ktorú mandatár vystaví do desiateho dňa v mesiaci **december** každý rok,
- c) lehota splatnosti faktúry je 15 dní od dátumu jej vystavenia mandantovi. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu mandanta v prospech účtu mandatára,
- d) ak je mandant s plnením peňažného záväzku v omeškaní, zhotoviteľ môže vyžadovať úroky z omeškania, a to vo výške 0,05 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania.

ČL. VI - PLNENIE V OMEŠKANÍ

V prípade, že mandant je v omeškaní s plnením ČL. V, mandatár pokračuje v činnosti uvedenej v ČL. II a III tejto zmluvy do dňa ukončenia zmluvného vzťahu.

ČL. VII - VÝPOVEĎ ZMLUVY

Obidve strany môžu vypovedať zmluvu z akýchkoľvek dôvodov (príp. bez uvedenia dôvodov) písomnou výpoveďou, a to vo výpovednej lehote **dva** mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, a to čiastočne alebo v celom rozsahu. Vypovedaním zmluvy nie je do dňa jej skončenia dotknutá ani pomerná časť odmeny, ani úhrady nákladov vynaložených mandatárom do tohto momentu.

ČL. VIII - ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Zmluva je vyhotovená v **dvoch** exemplároch, z ktorých každá strana dostane jedno vyhotovenie

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa **01.01.2015** a uzatvára sa na dobu neurčitú.

Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú obsiahnuté zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Zmeny a doplnky k zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným zmluvnými stranami.

Vo Zvolene, dňa:

Vo Zvolene, dňa:

Za mandanta:

Za mandatára:

pečiatka a podpis

pečiatka a podpis
Ing. Katarína Kováčová