

**Príloha č. 1**  
**Dodatok č. 3**

**Materská škola, Nová 2912/2, 962 21 Lieskovec**

**Plán kontinuálneho a ďalšieho vzdelávania zamestnancov  
na školský rok 2017**

**Spracovala: Mária Koppová**  
**Dátum spracovania:**

**Vyhodnotenie plánu kontinuálneho vzdelávania v školskom roku 2015/2016**

Plán kontinuálneho vzdelávania, ktorý bol vypracovaný v minulom školskom roku, je platný naďalej a je doplnený. V roku 2016 pracovisko MPC v Banskej Bystrici stagnovalo a preto bola na vzdelávanie pozvaná len jedna pani učiteľka, ktorá ho aj ukončila. Žiadosť o uznanie kreditov, ktoré získala si u nás neuplatnila a od 1.9.2016 už nieje našim zamestnancom. Ostatné pani učiteľky si prihlášky prenášajú do ďalšieho roka.

## 1. Počty zamestnancov školy

Tab. č. 1

	<b>Pedagogickí</b>	<b>Odborní</b>	<b>Nepedagogickí</b>
<b>Počet zamestnancov školy</b>	6	-	8
<b>Počet vzdelávajúcich sa zamestnancov</b>	4	-	3

## 2. Štruktúra zloženia pedagogických a odborných zamestnancov školy podľa kategórií

Tab. č. 2

<b>Názov kategórie</b>	<b>Učítelia</b>	<b>Pedagogickí asistenti</b>	<b>Odborní zamestnanci</b>	<b>nekvalifikovaní</b>
<b>Počet zamestnancov</b>	6	-	-	-

### 3. Štruktúra pedagogických a odborných zamestnancov školy v profesijnom rozvoji

Tab. č. 3

zamestnanci	Kariérová pozícia				Kariérový stupeň				
	Špecialista				Vedúci PZ	začínajúci	samostatní	1. atestácia	2. atestácia
	Triedny učiteľ	Uvádzajúci	Vedúci MZ	Iní špecialisti					
<b>Pedagogickí</b>	3	-	1	1*	1	-	4	2	-
<b>Odborní</b>									

\* Koordinátor zelenej školy

### 4. Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov

Tab. č. 4

P.č.	Meno	Druh vzdeláva nia	Poskytovateľ vzdelávania	Názov vzdelávacieho programu	Počet kredi tov	Začiatok	Koniec	Poznámka
1.	Anna Csuhaj	aktualizačné	MPC B.B.	Prehlbovanie kompetencií učiteľov predpr. vzd. v oblasti integrácie detí so zdravotným znevýhodnením	14			
2.	Marcela Prepelicová	aktualizačné	MPC B.B.	Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania: Vzdelávacia oblasť <b>Človek a príroda</b>	6			

3.	Janka Rusnáková	aktualizačné	MPC B.B.	Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania: Vzdelávacia oblasť <b>Človek a spoločnosť</b>	6			
	Janka Rusnáková	aktualizačné	MPC B.B.	Práca s interaktívnou tabuľou QOMO a softvérom Flouw Works	10			
4.	Mária Koppová	aktualizačné	MPC B.B.	Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania: Vzdelávacia oblasť <b>Jazyk a komunikácia</b>	6			
	Mária Koppová	aktualizačné	MPC B.B.	Portfólio ako prostriedok sebahodnotenia a rozvoja pedagogického zamestnanca	14			
5.								

5. Plán ďalšieho vzdelávania zamestnancov školy / iné ako kontinuálne/

Tab. č. 5

P. č.	Meno	Pracovné zaradenie	Druh vzdelávania	Poskytovateľ vzdelávania	Názov vzdelávacieho programu	Začiatok	Koniec
1.	Mgr. Marcela Kováčová	ekonómka	Odborný seminár	VOSKO, s.r.o. Brusno	Predbežná finančná kontrola v praxi		
2.	Mgr. Marcela Kováčová	Vedúca ZŠS	Odborný seminár	Mraziarne Chrien s.r.o.	Odborné prednášky		
3.	Mária Koppová	riaditeľka	Odborný seminár	JUDr. Bedlovičová	Zákonník práce a iné legislatívne zmeny		

Ďalšie podľa aktuálnych ponúk

6. Doplnujúce údaje

Tab.č. 6

Pracovné voľno zamestnávateľa na vzdelávanie zamestnancov		
Vzdelávanie	Kontinuálne	Ďalšie vzdelávanie
Počet dní pracovného voľna	V celom rozsahu potrebnom na účasť na vzdelávaní	V celom rozsahu potrebnom na účasť na vzdelávaní /rozširujúce a zvyšovanie kvalifikácie, iba ak je uzatvorená zmluva o vzdelávaní

Plán kontinuálneho vzdelávania vypracovala riaditeľka materskej školy v rámci svojich kompetencií riadenia ľudských zdrojov a starostlivosti o rozvoj kompetencií zamestnancov školy a ich potenciálu.

Vzdelávanie je súčasťou celoživotného vzdelávania, je to sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania si profesijných kompetencií zamestnanca, potrebných na výkon pedagogickej a iných činností.

Ciele kontinuálneho vzdelávania vychádzajú z potrieb a požiadaviek na ďalšie vzdelávanie pre rozvoj kompetencií v súlade so zameraním školy a jej potrebami z:

- z koncepcie riadenia školy,
- koncepcie riadenia ľudských zdrojov
- z výsledkov hodnotenia
- z potrieb zabezpečenia kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu
- z potrieb aplikovania nových foriem a trendov vo výchovno-vzdelávacom procese
- z plánov osobného rozvoja zamestnancov
- zo záujmu zamestnancov o vzdelávanie pre ďalší rozvoj kompetencií
- zo zaradenia zamestnancov do kariérových stupňov
- z požiadaviek na nové informácie pre výkon špecializovaných činností
- **z rozvoja emocionálnych kompetencií** ( Osobné schopnosti zamerané na jednotlivca, sebauvedomenie – chápanie toho, čo cítite a prečo, sebaovládanie – reakcie, motivácia – vôľa konať, sociálne schopnosti, správanie k druhým, empatia – vcítenie sa, umenie medziludských vzťahov – schopnosti, ktoré ožívajú v prítomnosti ostatných,..)
- z požiadaviek pre rozvoj ostatných odborných činností napríklad v ekonomickej oblasti – rozpočet, dane, poistenie,.....

#### **Vzdelávanie v zmysle § 55 zákona č. 317/2009 Z. z.**

Riaditeľka zabezpečí pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom v pracovnom čase preventívne psychologické poradenstvo najmenej jedenkrát ročne a umožní im absolvovať tréning zameraný na predchádzanie a zvládanie agresivity, na sebaopoznanie a riešenie konfliktov.

Poznámka: Vzdelávanie zamestnancov je spracované v § 140 a § 154 Zákonníka práce.