

Materská škola, Nová 2912/2, 962 21 Lieskovec



Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom
zabezpečení školského roka 2016/2017

Dátum spracovania: 25.09.2016

Dátum prerokovania v pedagogickej rade: 10.10.2016

Dátum prerokovania v Rade školy: 18.10. 2016

Dátum schválenia zriaďovateľom: 28.11.2016

Dátum vydania:

Spracovala: Mária Koppová

riaditeľka školy

OBSAH

1. Oblasť pedagogicko-organizačného zabezpečenia.

- 1.1 Identifikačné údaje školy
- 1.2 Údaje o zamestnancoch školy
- 1.3 Údaje o počte tried a detí
- 1.4 Údaje o školskej jedálni
- 1.5 Údaje o prevádzke školy
- 1.6 Údaje o zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti
- 1.7 Údaje o vzdelávaní zamestnancov
- 1.8 Údaje o výchovno-vzdelávacích programoch a projektoch

2. Oblasť materiálno-technického zabezpečenia

- 2.1 Údaje o stave priestorového a materiálno-technického vybavenia školy
- 2.2 Údaje o projektoch a plánovanom skvalitnení priestorového a materiálno-technického vybavenia
- 2.3 Plánované aktivity MŠ v oblasti priestorového a materiálno-technického vybavenia podľa návrhu rozpočtu MŠ na rok 2017 a plánovaných rozpočtov na roky 2018 a 2019.
- 2.4 Údaje o poplatkoch v škole

3. Prílohy

- 3.1 Plán kontinuálneho vzdelávania
- 3.2 Vyjadrenie rady školy

1. Oblasť pedagogicko-organizačného zabezpečenia

1.1 Identifikačné údaje školy

Názov školy: Materská škola, Nová 2912/2, 962 21 Lieskovec

Webové sídlo: Obec Lieskovec - sekcia organizácie – Materská škola

E-mail: mслиskovec@gmail.com, mariakoppova94@gmail.com

Tel.: 045/5370254, 0949 645 666

Riaditeľka: Mária Koppová

Vedúca ŠJ: Mgr. Marcela Kováčová

1.2 Údaje o zamestnancoch školy

Tab.č. 1

Počet pedagogických a odborných zamestnancov		Počet pedagogických a odborných zamestnancov podľa dosiahnutého vzdelávania		
pedagogickí	odborní	SŠ	VŠ I. stupňa	VŠ II. stupňa
6	-	4	-	2

Tab.č. 2

Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov			
Kariérový stupeň	Počet	Kariérová pozícia	Počet
začínajúci	-	1. vedúci pedagogický zamestnanec	1
samostatní pred. zamestnanci	4	2. špecialista	
PZ s 1. atestáciou	2	2.1 triedny učiteľ	3
PZ s 2. atestáciou	-	2.2 uvádzajúci PZ	-
		2.3 vedúca MZ	1
		2.4 koordinátor - Zelenej školy	1

Tab. č. 3

Nepedagogickí zamestnanci školy	
Pracovná pozícia	Počet
Upratovačka	2
Školník	1
Kurič	1
Vedúca ZŠS, ekonómka	1
Hlavná kuchárka	1
Kuchárka	1
Pomocná kuchárka	1
Spolu:	8

1.3 Údaje o počte detí a tried

Tab.č. 4

Triedy a naplnenosť			
Trieda	I. - Mravčekovia	II. - Lienky	III. - Včielky
Počet detí	11	16	17
Rozdelenie podľa veku	2-3	4-5	5-7
Počet detí	17	21	6
Navýšený počet detí v triede Mravčekov o	6		

Tab.č. 5

Štruktúra počtov detí						
k 15.09. 2016	2-3 ročné	4-5 ročné	Jeden rok pred plnením PŠD		ŠVVP	Hmotná núdza
			5-6ročné	OPŠD		
44	17	21	6	2	-	2

1.4 Údaje o školskej jedálni

Tab.č. 6

Údaje o stravníkoch							
So stravou	Počet stravujúcich sa detí z MŠ				Cudzie deti - ZŠ	Dospelí stravníci	
	Bez stravy	Diétna strava	Doplnkové jedlo			Zamestnanci MŠ	Cudzí
			desiata	olovrant			
44	-	-	44	44	50	11	19

Tab.č. 7

Údaje o plánovaných a realizovaných stravovacích programoch a aktivitách ŠJ		
Školské ovocie	Podpora spotreby mlieka a mliečnych výrobkov	Týždeň kreatívneho varenia s deťmi
ANO – zabezpečenie spoločnosťou Walmar B.Bystrica	ANO – zabezpečenie spoločnosťou Mliekareň Selce – školský mliečny program na školský rok 2016/2017	Zážitkové učenie s kuchárkami

1.5 Údaje o prevádzke školy

Tab.č. 8

Údaje o prevádzke		
Čas prevádzky	Plánované prerušenie prevádzky	
	Letné prázdniny	Vianočné prázdniny
	od – 6,00 – do 16,30 hod	17.7. 2017 – 11.8. 2017

1.6.Údaje o zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti

Tab.č. 9

Plánovanie a usporiadanie edukačných činností v MŠ		
ŠkVP	Názov	Oriešok plný zážitkov
	Zameranie školy	Rozvoj pohybových schopností so zameraním na zdravý životný štýl a dopravnú gramotnosť.
	Rozšírený obsah o	Škola má v ŠkVP spracované vlastné obsahové a výkonové štandardy pre rozšírený obsah zo Zelenej školy a interných projektov.
Plánovanie výchovno-vzdelávacej činnosti – časové rozpätie plánov		Týždenné v celej MŠ.
Denný poriadok		Jednotný pre celú MŠ s časovým posunom podľa tried.

Tab.č. 10

Aktivity a prezentácia MŠ	
Aktivity zvyšujúce bežný štandard MŠ	<p>Exkurzie: Podľa plánu aktivít MŠ.</p> <p>Výlety: Na Kráľovú, Na letisko Sliač, Pedersen a.s. a podľa aktuálnych ponúk.</p> <p>Športový výcvik: Pohybová príprava v tenisovom klube, základy lyžovania.</p> <p>Iné: Deň na bicykloch s rodičmi, dielne, športové odpolednie s rodičmi, Noc v MŠ bez rodičov a iné.</p>
Iné doplnkové aktivity	Tvorivé dielne, športové popoludnia s rodičmi, vystúpenia, športová olympiáda, deň detí a iné.
Spolupráca s inými subjektami	<p>Inštitúcie: OÚ –Lieskovec, Odbor školstva Zvolen, OŠÚ B.Bystrica, ÚPSVaR vo Zvolene, OZ – Lieskovček, ZŠ, ZUŠ, PD Lieskovec, Mestská polícia Zvolen, SČK a iné.</p> <p>Odborníci: Lekárka pre deti a dorast, CPPPpP, ŠPPC, Logopedické poradne, PMC Banská Bystrica a iné.</p> <p>Firmy: Farma Gazdáčik, Jazyková škola Cassi.</p>
Krúžková činnosť	Externé vedenie: Tanečná a pohybová príprava, realizovaná ZUŠ – Očová.

Tab.č. 11

Hlavné ciele školy v školskom roku 2016/2017	
Vyplyvajúce zo ŠkVP a zamerania školy	Celostný osobnostný rozvoj s dôrazom na zdravý životný štýl a dopravnú výchovu .
Vychádzajúce z POP	<p>Podpora aktívnej účasti detí na výchovno-vzdelávacej činnosti. Vedenie detí k sebarealizácii a vzájomnému hodnoteniu.</p> <p>Rozvíjanie foriem kritického a tvorivého myslenia a podpora v sebahodnotení.</p> <p>Rozvoj pohybových schopností a zručností.</p> <p>Efektívne využívanie digitálnych technológií s dôsledným rešpektovaním osobitostí detí.</p> <p>Rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti, zvyšovanie povedomia o globálnych témach, environmentálnych, prevencii drogových</p>

	závislosti a zlepšovanie grafomotorických zručností. Utváranie pozitívnych postojov k zdraviu. Prostredníctvom ľudových tradícií, zvykov, slovesnosti, piesní a tancov utvárať národné povedomie. Uplatňovať multimediamiálnu výchovu, viesť deti v duchu humanizmu, rodovej rovnosti a predchádzať všetkým formám diskriminácie.
Vyplyvajúce z koncepcie školy	<ul style="list-style-type: none"> - projektové a zážitkové učenie detí, - rozvíjanie a podporovanie zdravého sebavedomia, sebaistoty a podporovanie detí k jedinečnosti, - využívanie digitálnej technológie vo všetkých vekových skupinách, - podporovanie detí v bádani, skúmaní a experimentovaní

1.7 Údaje o vzdelávaní zamestnancov

Tab.č. 12

Prehľad plánovaného vzdelávania zamestnancov školy			
Pedagogickí a odborní			Počet vzdelávajúcich sa nepedagogických zamestnancov
Počet vzdelávajúcich sa spolu	Kontinuálne vzdelávanie	Iné vzdelávanie	
7	4	3	3

Poznámka: Podrobnosti o vzdelávaní pedagogických a odborných zamestnancov sú spracované v pláne kontinuálneho vzdelávania, ktorý je doložený v prílohe č.1.

1.8 Údaje o výchovno-vzdelávacích programoch a projektoch

Tab.č. 13

Realizované výchovno-vzdelávacie programy a projekty		
Projekt/program	zameranie	Pôsobnosť "
Zelená škola	environmentálne zameranie	zatiaľ do roku 2017
Digiškola	digitalizácia školstva	do 2016

autorom nie je MŠ

"medzinárodný, celoštátny, regionálny projekt/program

2. Oblasť materiáľno-technického zabezpečenia

2.1 Údaje o stave priestorového a materiáľno-technického vybavenia školy

Tab.č. 14

Zhodnotenie priestorového a materiáľno-technického vybavenia		
	Technický stav budov a priestorov	Zariadenie Hračky, pomôcky, nábytok, IKT vybavenie ŠJ...
pozitíva	Budova je v dobrom stave, priestor dvora udržiavaný s pravidelnými úpravami	MŠ – bohatá ponuka hračiek a pomôcok, ktoré pravidelne dopĺňame, vybavenie IKT technikou dobré, bohatá detská a odborná knižnica, nový archív, vymenené svietidlá v triedach, dorobené zábradlia pri chodníkoch. ŠJ - po rekonštrukcii – kuchyňa a príľahlé miestnosti, dokúpená vitrína na ovocie. Školský dvor – priestranný s vyhovujúcim členitým terénom a bohatou výsadbou, dopravným a športovým ihriskom, preliezačkami, pieskoviskami, ohniskom pre spoločné aktivity s rodičmi , kvetinovým a zeleninovým záhonom a relaxačnou zónou.
negatíva		MŠ – opotrebovaná guma v triedach a dlažby v šatniach pre deti a ich výmena, maľovanie tried, opotrebovanie detského posteľného oblečenia, práčka , zakúpenie úradnej tabuli , zakúpenie počítača oprava a maľovanie pivničných priestorov, úprava izolačky a šatne pre zamestnancov , výmena zostávajúcich radiátorov v počte 6 ks, zakúpenie mangľa na prádlo ŠJ - potreba zakúpenia profesionálneho krájača na chlieb, umývačka riadu, kuchynská linka a rekonštrukcia výdajne stravy / doplnenie umývadla + obklad /, doplnenie inventáru, výmena dosluhujúcich strojov v školskej jedálni Školský dvor - dosluhujúce drevené preliezačky, - zatekajúca strecha nad pieskoviskom, - prasknutá odpadová rúra pri hospodárskej budove, - nezastabilizovaný svah za hospodárskou budovou, - chýbajúci priestor na odkladanie odpadu z kuchyne – potreba zrekonštruovania domčeka na dvore, aby sa tam mohla umiestniť chladnička, praskajúca fasáda na budove ŠJ, zhoršený stav príjazdovej cesty, oprava oplotenia areálu MŠ

2.2 Údaje o projektoch a plánovanom skvalitnení priestorového a materiáľno-technického vybavenia

Tab.č. 15

Prehľad zapojenia sa do projektov so zameraním na rekonštrukcie alebo zveľadenie priestorového a materiáľno-technického vybavenia			
Názov projektu	Vyhlasovateľ projektu	Obdobie realizácie	Úspešnosť projektu
Digiškola	MŠ SR	Od 2014 - pokračuje	dobrá
Zelená škola		Od 2013 - pokračuje	Certifikát - dobrá

Len nové a pokračujúce projekty

2.3 Plánované aktivity MŠ v oblasti priestorového a materiálno- technického vybavenia podľa návrhu rozpočtu MŠ na rok 2017 a plánovaných rozpočtov na roky 2018 a 2019.

Rok 2017

Plánované aktivity školský dvor

- zastabilizovanie zosúvajúceho sa svahu za hospodárskou budovou

Plánované aktivity MŠ

- zakúpenie novej práčky, zakúpenie nového posteľného prádla pre deti
- zakúpenie úradnej tabuli
- zakúpenie počítača

Plánované aktivity ŠJ

- zakúpenie umývačky riadu, doplnenie inventáru

Rok 2018

Plánované aktivity školský dvor

- zakúpenie edukačných prvkov

Plánované aktivity MŠ

- maľovanie tried
- výmena dlažby v vstupných chodbách a šatniach

Plánované aktivity ŠJ

- zakúpenie konvektomatu

Rok 2019

Plánované aktivity školský dvor

- zakúpenie edukačných prvkov

Plánované aktivity MŠ

- výmena opotrebovanej gumy v triedach

Plánované aktivity ŠJ

- zakúpenie plynovej panvice

Výhľadové plánované aktivity na nasledujúce roky / 2020.../

Plánované aktivity školský dvor

- zakúpenie edukačných prvkov
- oprava príjazdovej cesty
- rekonštrukcia strechy nad pieskoviskom
- zrekonštruovanie a rozšírenie domčeka na dvore / odkladanie kuchynského odpadu, úložné priestory pre športové náradia a hračky /
- monitorovanie kanalizačnej rúry pod budovou, v prípade havarijného stavu jeho odstránenie
- oprava oplotenia areálu MŠ

Plánované aktivity MŠ

- oprava a maľovanie pivničných priestorov
- úprava izolačky a šatne pre zamestnancov
- výmena zostávajúcich radiátorov v počte 6 ks
- zakúpenie mangľa na prádlo

Plánované aktivity ŠJ

- zakúpenie kuchynskej linky vo výdajni, rekonštrukcia výdajne / umývadlo na ruky, obklad /
- zakúpenie strojov : elektrický robot, plynový malý šporák, mraziarenský box

V oblasti priestorového a materiálo-technického vybavenia materskej školy budeme úlohy realizovať v súlade s finančnými prostriedkami, ktoré nám budú na ich realizáciu schválené v rozpočte.

2.4 Údaje o poplatkoch v škole

Tab.č. 16

Prehľad výšky poplatkov v školskom roku 2016/2017		
MŠ	ŠJ	Dobrovoľné príspevky rodičov
12,60 €	25,40	Triedny fond, väčšie akcie, 2% z daní FO

3. Prílohy

3.1 Plán kontinuálneho vzdelávania

3.2 Vyjadrenie rady školy

Príloha č. 1
Dodatok č. 3

Materská škola, Nová 2912/2, 962 21 Lieskovec

**Plán kontinuálneho a ďalšieho vzdelávania zamestnancov
na školský rok 2017**

Spracovala: Mária Koppová
Dátum spracovania:

Vyhodnotenie plánu kontinuálneho vzdelávania v školskom roku 2015/2016

Plán kontinuálneho vzdelávania, ktorý bol vypracovaný v minulom školskom roku, je platný naďalej a je doplnený. V roku 2016 pracovisko MPC v Banskej Bystrici stagnovalo a preto bola na vzdelávanie pozvaná len jedna pani učiteľka, ktorá ho aj ukončila. Žiadosť o uznanie kreditov, ktoré získala si u nás neuplatnila a od 1.9.2016 už nieje našim zamestnancom. Ostatné pani učiteľky si prihlášky prenášajú do ďalšieho roka.

1. Počty zamestnancov školy

Tab. č. 1

	Pedagogickí	Odborní	Nepedagogickí
Počet zamestnancov školy	6	-	8
Počet vzdelávajúcich sa zamestnancov	4	-	3

2. Štruktúra zloženia pedagogických a odborných zamestnancov školy podľa kategórií

Tab. č. 2

Názov kategórie	Učitelia	Pedagogickí asistenti	Odborní zamestnanci	nekvalifikovaní
Počet zamestnancov	6	-	-	-

3. Štruktúra pedagogických a odborných zamestnancov školy v profesijnom rozvoji

Tab. č. 3

zamestnanci	Kariérová pozícia				Kariérový stupeň				
	Špecialista			Vedúci PZ	začínajúci	samostatní	1. atestácia	2. atestácia	
	Triedny učiteľ	Uvádzajúci	Vedúci MZ						Iní špecialisti
Pedagogickí	3	-	1	1*	1	-	4	2	-
Odborní									

- Koordinátor zelenej školy

4. Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov

Tab. č. 4

P.č.	Meno	Druh vzdeláva nia	Poskytovateľ vzdelávania	Názov vzdelávacieho programu	Počet kredi tov	Začiatok	Koniec	Poznámka
1.	Anna Csuhaj	aktualizačné	MPC B.B.	Prehlbovanie kompetencií učiteľov predpr. vzd. v oblasti integrácie detí so zdravotným znevýhodnením	14			

2.	Marcela Prepelicová	aktualizačné	MPC B.B.	Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania: Vzdelávacia oblasť Človek a príroda	6			
3.	Janka Rusnáková	aktualizačné	MPC B.B.	Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania: Vzdelávacia oblasť Človek a spoločnosť	6			
	Janka Rusnáková	aktualizačné	MPC B.B.	Práca s interaktívnou tabuľou QOMO a softvérom Flouw Works	10			
4.	Mária Koppová	aktualizačné	MPC B.B.	Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania: Vzdelávacia oblasť Jazyk a komunikácia	6			
	Mária Koppová	aktualizačné	MPC B.B.	Portfólio ako prostriedok sebahodnotenia a rozvoja pedagogického zamestnanca	14			

5. Plán ďalšieho vzdelávania zamestnancov školy / iné ako kontinuálne/

Tab. č. 5

P. č.	Meno	Pracovné zaradenie	Druh vzdelávania	Poskytovateľ vzdelávania	Názov vzdelávacieho programu	Začiatok	Koniec
1.	Mgr. Marcela Kováčová	ekonómka	Odborný seminár	VOSKO, s.r.o. Brusno	Predbežná finančná kontrola v praxi		
2.	Mgr. Marcela Kováčová	Vedúca ZŠS	Odborný seminár	Mraziarne Chrien s.r.o.	Odborné prednášky		
3.	Mária Koppová	riaditeľka	Odborný seminár	JUDr. Bedlovičová	Zákonník práce a iné legislatívne zmeny		

Ďalšie podľa aktuálnych ponúk

6. Doplnujúce údaje

Tab.č. 6

Pracovné voľno zamestnávateľa na vzdelávanie zamestnancov		
Vzdelávanie	Kontinuálne	Ďalšie vzdelávanie
Počet dní pracovného voľna	V celom rozsahu potrebnom na účasť na vzdelávaní	V celom rozsahu potrebnom na účasť na vzdelávaní /rozširujúce a zvyšovanie kvalifikácie, iba ak je uzatvorená zmluva o vzdelávaní

Plán kontinuálneho vzdelávania vypracovala riaditeľka materskej školy v rámci svojich kompetencií riadenia ľudských zdrojov a starostlivosti o rozvoj kompetencií zamestnancov školy a ich potenciálu.

Vzdelávanie je súčasťou celoživotného vzdelávania, je to sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania si profesijných kompetencií zamestnanca, potrebných na výkon pedagogickej a iných činností.

Ciele kontinuálneho vzdelávania vychádzajú z potrieb a požiadaviek na ďalšie vzdelávanie pre rozvoj kompetencií v súlade so zameraním školy a jej potrebami z:

- z koncepcie riadenia školy,
- koncepcie riadenia ľudských zdrojov
- z výsledkov hodnotenia
- z potrieb zabezpečenia kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu
- z potrieb aplikovania nových foriem a trendov vo výchovno-vzdelávacom procese
- z plánov osobného rozvoja zamestnancov
- zo záujmu zamestnancov o vzdelávanie pre ďalší rozvoj kompetencií

- zo zaradenia zamestnancov do kariérových stupňov
- z požiadaviek na nové informácie pre výkon špecializovaných činností
- **z rozvoja emocionálnych kompetencií** (Osobné schopnosti zamerané na jednotlivca, sebauvedomenie – chápanie toho, čo cítite a prečo, sebaovládanie – reakcie, motivácia – vôľa konať, sociálne schopnosti, správanie k druhým, empatia – vcítenie sa, umenie medziľudských vzťahov – schopnosti, ktoré ožívajú v prítomnosti ostatných,..)
- z požiadaviek pre rozvoj ostatných odborných činností napríklad v ekonomickej oblasti – rozpočet, dane, poistenie,.....

Vzdelávanie v zmysle § 55 zákona č. 317/2009 Z. z.

Riaditeľka zabezpečí pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom v pracovnom čase preventívne psychologické poradenstvo najmenej jedenkrát ročne a umožní im absolvovať tréning zameraný na predchádzanie a zvládanie agresivity, na sebaopoznanie a riešenie konfliktov.

Poznámka: Vzdelávanie zamestnancov je spracované v § 140 a § 154 Zákonníka práce.